

รายงานผล การดำเนินโครงการ

วันอังคารที่ 10 กันยายน 2567

ณ ห้องประชุมอาคารวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA
และหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

จัดทำโดย

งานบริหารงานทั่วไป
ฝ่ายบริหารทรัพยากร



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ไตรมาสที่ ๑ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานะโครงการ	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณที่ใช้
๑	โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA และหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดโครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA และหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินงานโครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA และหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด	๑๐ กันยายน ๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐ บาท

ภาพการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA และหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



ภาพการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA และหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด





คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ที่ ๘๖๑/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดโครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA และหลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ได้กำหนดจัดโครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA และหลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ในวันอังคารที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา และสนับสนุน ส่งเสริมสร้างความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลให้กับสถานศึกษา นั้น

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดโครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA และหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยการให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ อันพึงมีติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสายัณห์	แร่ทอง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวศิริภรณ์	สังข์สุวรรณ	กรรมการ
๑.๓ นายสุดาวรรณ	วรรณบวร	กรรมการ
๑.๔ นายอัครศักดิ์	รัตนวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ กำหนดรูปแบบ วางแผนการประชุม ประสานงานติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ประกอบด้วย

๒.๑ นายอัครศักดิ์	รัตนวรรณ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสุภาณี	นวนน้อม	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวอรชยา	สงอนา	กรรมการ
๒.๔ นางปวีณนุช	จันเพชร	กรรมการ
๒.๕ นางสาวชดา	ดวงจันทร์เพ็ชร	กรรมการ
๒.๖ นางสาวจุฑามาศ	สู่คง	กรรมการ
๒.๗ นางสาวนිරนุช	กัลป์จารุ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘ นางสาวธัญสมร	นวนอินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ มีหน้าที่ เข้าร่วมการโครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA และหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ในวันอังคารที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ที่	ชื่อ - สกุล	ที่	ชื่อ - สกุล
๑	นายสายัณห์ แร่ทอง	๓๕	นางสาวสุคนธ์ทิพย์ คล้ายกุล
๒	นางสุดาวรรณ วรรณบวร	๓๖	นางสาวนীরนุช กัลป์จารุ
๓	นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ	๓๗	นายวรสาร รอดงาน
๔	นายธำรงค์ศักดิ์ รัตนวรรณ	๓๘	นางสุจิตรา ศรีสง
๕	นางสุภาณี นวนน้อม	๓๙	นางมธุรส ทอญ้อย
๖	นายจินต์นภัทร เพชรประสิทธิ์	๔๐	นายจักรินทร์ ตัญญาวัตร
๗	นางสาวอภิญา จันท์แดง	๔๑	นางสาวทักษิณันท์ หนูนาค
๘	นางสุภาพร หลงละเลิง	๔๒	นางมลวิทย์ คงอยู่
๙	นางประภาวรรณ บัวเพชร	๔๓	นายอดิศักดิ์ สว่างศิริราษฎร์
๑๐	นายภาณุพันธุ์ ไทยนงเทศ	๔๔	นายทวี หนูนพล
๑๑	นายภาสกร รอดริน	๔๕	นายทศพร มากบรรจง
๑๒	นายสุคนธ์ จันท์เสน	๔๖	นางสุชาดา ดวงจันทร์เพ็ชร
๑๓	นายอนันต์ จันเพชร	๔๗	นายสุวิจักขณ์ โนรัตน์
๑๔	นายปรัชญา บุญเดช	๔๘	นางสาวจุฑามาศ สู้คง
๑๕	นางกัญญารัตน์ อ้นเต้ง	๔๙	นายวุฒิชัย เผือกภูมิ
๑๖	นายสุราคร ชูมนาค	๕๐	นายนันตชัย รักษาศรี
๑๗	นางสาวฉวีวรรณ ลีละวานิชย์	๕๑	นางสาวชนัญชิตา วรรณบวร
๑๘	นายชัยฤทธิ์ บัวเพชร	๕๒	นางสาววันวิสาข์ ศิริพันธ์
๑๙	นายยุทธนา งามแสง	๕๓	นายณัฐพล ทิวทอง
๒๐	นางสาวอรชยา สองนา	๕๔	นางสาวธัญชนก เรืองเสน
๒๑	นางศรีสุดา รัตน์วิไล	๕๕	นายธนาธิป เหลือยสิทธิกุล
๒๒	นายพรศักดิ์ เจริญสุข	๕๖	นายบุพกร จันท์ประทีป
๒๓	นางสาวศิริวรรณ ศรีสุดสะอาด	๕๗	นายภาสกร เทพศิริ
๒๔	นางสาวเบญจพร ศิลปวิศาล	๕๘	นางสาวกรองแก้ว รั้พล
๒๕	นายเกียรติพงษ์ หลงละเลิง	๕๙	นางวสุ แสงแก้ว
๒๖	นายวันนิวัติ อาจมีแก้ว	๖๐	นางสาวอาริตา รักดี
๒๗	นางสุชาดา อัดโถปกรณ์	๖๑	นายณัฐวุฒิ เนียมจันทร์
๒๘	นางณัฐมน โพธิ์ถาวร	๖๒	นางสาวดาวใจ ทองสงฆ์
๒๙	นายวิชาญ หาญณรงค์	๖๓	นางสาวนรินทร คำหมาน
๓๐	นางปวีณ์นุช จันเพชร	๖๔	นายเสฏฐวุฒิ ชุ่นหมี่
๓๑	นายยุทธินัย มีมาก	๖๕	นายประสาน มณีโชติ

ที่	ชื่อ - สกุล	ที่	ชื่อ - สกุล
๓๒	นายภมร มีบัว	๖๖	นางมัทนา ศรีพะเนิน
๓๓	นายปรีชา ฉิมเฉิดฉาย	๖๗	นางวัชรินทร์ ประดิษฐ์
๓๔	นายโกศล แก้วรัตน์	๖๘	นางโชติกา ไพรินทร์
๖๙	นายประกอบ สังข์สุวรรณ	๗๘	นางปิยะดา รักดำ
๗๐	นางหวานจิตร บริพันธ์	๗๙	นายสุวิทย์ อาสนะ
๗๑	นางศศินารถ บัวเพชร	๘๐	นางสาวนภัสสร ทองเรือง
๗๒	นางพรทิพย์ ไชยภักดี	๘๑	นางสุดารัตน์ มณีโชติ
๗๓	นางเนตรดาว เพ็ชรหัตถ์	๘๒	นายเอกชาติ ศรีระษา
๗๔	นายโกศล ชื่นชอบ	๘๓	นางนิยากร หางาน
๗๕	นางนิตยา ทองริบุรี	๘๔	นายศุภกร สุขงาน
๗๖	นางสาวกัญญานันท์ อัมพัน	๘๕	นายธรรมรักษ์ ปักซี่
๗๗	นางสาวธัญสมร นวนอินทร์	๘๖	นายสมศักดิ์ ตานา

๔. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียงสื่อประกอบการประชุมและเกียรติบัตร มีหน้าที่ ประสานสื่อประกอบการประชุมจากวิทยากร ติดตั้งระบบเครื่องเสียง และจัดทำเกียรติบัตรให้ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

๔.๑	นางสุชาดา อัดไถปกรณ์	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางณัฐมน โพธิ์ถาวร	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นายจันทน์ภัทร เพชรประสิทธิ์	กรรมการ
๔.๔	นายณัฐพล ทิวทอง	กรรมการ
๔.๕	นายภาสกร รอดริน	กรรมการ
๔.๖	นายสุคนธ์ จันทรเสน	กรรมการ
๔.๗	นางสุจิตรา ศรีสง	กรรมการ
๔.๘	นางมลิวัลย์ คงอยู่	กรรมการ
๔.๙	นายโกศล แก้วรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๐	นายทศพร มากบรรจง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕. คณะกรรมการจัดทำเอกสารการพิมพ์ มีหน้าที่ จัดทำเอกสารการพิมพ์สำหรับผู้เข้าประชุม ประกอบด้วย

๕.๑	นางสาวนรินทร์	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสุชาดา ดวงจันทร์เพชร	รองประธานกรรมการ
๕.๓	นางมัทนา ศรีพะเนิน	กรรมการ
๕.๔	นางวัชรินทร์ ประดิษฐ์	กรรมการ
๕.๕	นางโชติกา ไพรินทร์	กรรมการ
๕.๖	นางหวานจิตร บริพันธ์	กรรมการ
๕.๗	นางศศินารถ บัวเพชร	กรรมการ
๕.๘	นางเนตรดาว เพ็ชรหัตถ์	กรรมการ
๕.๙	นางนิตยา ทองริบุรี	กรรมการ
๕.๑๐	นางสาวกัญญานันท์ อัมพัน	กรรมการ

๕.๑๑	นางสาวจุฑามาศ	สู่คง	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๒	นางสาวธัญสมร	นวนอินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยของอาคารวิทยบริการทั้งภายในและนอกสำนักงาน จัดห้องประชุมชั้น ๒ ให้พร้อมต่อการประชุม จัดเตรียมเครื่องฉายภาพและจอโทรทัศน์ ประกอบด้วย

๖.๑	นายปรัชญา	บุญเดช	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางศรีสุดา	รัตน์วิไล	รองประธานกรรมการ
๖.๓	นางสาวชนัญชิตา	วรรณบวร	กรรมการ
๖.๔	นายยุทธนัย	มีมาก	กรรมการ
๖.๕	นายอดิศักดิ์	สว่างศิริราษฎร์	กรรมการ
๖.๖	นายทศพร	มากบรรจง	กรรมการ
๖.๗	นายสุวิจักขณ์	โนรัตน์	กรรมการ
๖.๘	นายเสฏฐวุฒิ	ชุนหมี	กรรมการ
๖.๙	นายภาสกร	เทพศิริ	กรรมการ
๖.๑๐	นักการภารโรงและแม่บ้านทุกคน		กรรมการ
๖.๑๑	นายอนันต์	จันเพชร	กรรมการและเลขานุการ
๖.๑๒	นายโกศล	แก้วรัตน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์การจัดการประชุมให้แก่บุคลากรทราบ จัดทำป้ายไวนิลติดเวทีในห้องประชุม บันทึกภาพระหว่างการประชุม ประกอบด้วย

๗.๑	นายทศพร	มากบรรจง	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายจันทน์ภัทร	เพชรประสิทธิ์	รองประธานกรรมการ
๗.๓	นางณัฐมน	โพธิ์ถาวร	กรรมการ
๗.๔	นางสาวธัญชนก	เรืองเสน	กรรมการ
๗.๕	นายณัฐพล	ทิวทอง	กรรมการ
๗.๖	นางสาววันวิสาห์	ศิริพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
๗.๗	นายโกศล	ชื่นชอบ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายบริการอาหารว่าง มีหน้าที่จัดเตรียมอาหารว่างสำหรับผู้เข้าประชุม ประกอบด้วย

๘.๑	นายปรัชญา	บุญเดช	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางศรีสุดา	รัตน์วิไล	รองประธานกรรมการ
๘.๓	นางสาวชนัญชิตา	วรรณบวร	กรรมการ
๘.๓	นายบุพกร	จันท์ประทีป	กรรมการ
๘.๕	นางสาวกรองแก้ว	รัพล	กรรมการ
๘.๖	นางสาวอรษา	สองนา	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ และลงทะเบียน มีหน้าที่ ดำเนินการตามกำหนดการ ประสาน กำกับ ดูแล และต้อนรับบริเวณหน้าอาคารวิทยบริการ ประกอบด้วย

๙.๑	นางสาวอภิญา	จันท์แดง	ประธานกรรมการ
๙.๒	นางสุภาณี	นวนน้อม	รองประธานกรรมการ

๙.๓	นางปวีณ์นุช	จันเพชร	กรรมการ
๙.๔	นางวิชรินทร์	ประดิษฐ์	กรรมการ
๙.๕	นางสาวจุฑามาศ	สูงคง	กรรมการ
๙.๖	นางสาวกัญญานัฐ	อำพัน	กรรมการ
๙.๗	นางพรทิพย์	ไชยภักดี	กรรมการและเลขานุการ
๙.๘	นางศศินารถ	บัวเพชร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการและรวบรวมหลักฐานการเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบ ประกอบด้วย

๑๐.๑	นางสาวฉวีวรรณ	ลีละวานิชย์	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นายยุทธนา	งามแสง	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓	นายโกศล	ชื่นชอบ	กรรมการ
๑๐.๔	นางสาวกัญญานัฐ	อำพัน	กรรมการ
๑๐.๕	นางปิยะดา	รักดำ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๖	นางสาวนภัสสร	ทองเรือง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีกร มีหน้าที่ ดำเนินรายการตามโครงการฯ ให้เป็นไปตามความเรียบร้อย แนะนำวิทยากร คณะผู้บริหาร ให้กับผู้เข้าร่วมอบรม

๑๑.๑	นางประภาวรรณ	บัวเพชร	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นายยุทธนา	งามแสง	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓	นางปวีณ์นุช	จันเพชร	กรรมการและเลขานุการ

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมของที่ระลึกและมอบเกียรติบัตร มีหน้าที่ จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับมอบให้กับวิทยากรและมอบเกียรติบัตรให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๒.๑	นางปวีณ์นุช	จันเพชร	ประธานกรรมการ
๑๒.๒	นางสาวนิรันดร์	กัลป์จารุ	รองประธานกรรมการ
๑๒.๓	นางสุภาณี	นวนน้อม	กรรมการ
๑๒.๔	นางสาวกัญญานัฐ	อำพัน	กรรมการ
๑๒.๕	นางศศินารถ	บัวเพชร	กรรมการ
๑๒.๖	นางสาวจุฑามาศ	สูงคง	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๗	นางสาวธัญสมร	นวนอินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล มีหน้าที่ ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินโครงการฯ เตรียมเอกสารประเมินความพึงพอใจให้ผู้เข้าร่วมโครงการ จัดทำแบบสอบถาม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑๓.๑	นายสุคนธ์	จันทรเสนา	ประธานกรรมการ
๑๓.๒	นางสุจิรา	ศรีสง	รองประธานกรรมการ
๑๓.๓	นางสาวดาวใจ	ทองสงฆ์	กรรมการ
๑๓.๔	นายภาสกร	รอดริน	กรรมการ
๑๓.๕	นางศศินารถ	บัวเพชร	กรรมการ
๑๓.๖	นายเกียรติพงษ์	หลงละเลิง	กรรมการ

๑๓.๗ นางสาวเบญจพร ศิลปะวิศาล	กรรมการ
๑๑.๘ นายโกศล แก้วรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๙ นางหวานจิตร บริพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความรู้ ความสามารถ เพื่อให้การจัดอบรมฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยฯ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



จดหมายข่าว

ประชาสัมพันธ์

HUAIYOT INDUSTRIAL AND COMMUNITY EDUCATION COLLEGE

ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2567

วันอังคารที่ 10 กันยายน 2567

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ได้จัดทำโครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA และหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ในวันที่ 10 กันยายน 2567 เวลา 13.30 - 17.00 น. ณ ห้องประชุมอาคารวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



เลขที่ 23 ถนนเทศบาล หมู่ที่ 2 ตำบลเขาขาว
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง 92130
www.huaiyot.ac.th
โทร 075 - 271495

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๑. ชื่อโครงการ

การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA และหลักสูตร
ด้านทุจริตศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายธำรงค์ศักดิ์ รัตนวรรณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
๒.๒ นางสาวนীরนุช กัลป์จารุ	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๒.๓ นางสาวจุฑามาศ สู่คง	ผู้ช่วยหัวหน้างาน
๒.๔ นางสาวภาณี นวนน้อม	เจ้าหน้าที่งาน
๒.๕ นางสาวอรษา สองนา	เจ้าหน้าที่งาน
๒.๖ นางปวีณ์นุช จันเพชร	เจ้าหน้าที่งาน
๒.๗ นางสาวศุชาดา ดวงจันทร์เพชร	เจ้าหน้าที่งาน
๒.๘ นางสาวธัญสมร นวนอินทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการงาน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล
ในสถานศึกษา

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเอง ให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ
มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร
ประหยัดและอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

๓.๓ เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถประเมินคุณธรรม
ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

๓.๔ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรม
และธรรมาภิบาลให้กับสถานศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

ข้อที่ 3.2 ผู้บริหารสถานศึกษา

3.2.1 การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA และหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ในอังคารวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๘๖ คน	ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๘๒ คน	ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๒.เชิงคุณภาพ	๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ๒. มีแนวทางจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา สำหรับนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ ๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีความเข้าใจในการนำหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนรู้	๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ๒. มีแนวทางจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา สำหรับนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ ๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีความเข้าใจในการนำหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนรู้	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๓.เชิงงบประมาณ	๒๐,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐ บาท	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๔.เชิงระยะเวลา	๑๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑๐ กันยายน ๒๕๖๗	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

- หมายเหตุ :
๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
 ๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
 ๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ (กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ไม่มี

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิรันดร์ กัลป์จารุ)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

- พล.จ.รสน

.....

(นายจรัสศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

18/11/2562

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนทเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

พล.จ.รสน / ม.นต.ก.น.ร.

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทรบ / ๒๖

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA
และหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
ในวันอังคารที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA
และหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
ในวันอังคารที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA
และหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
ในวันอังคารที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA
และหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
ในวันอังคารที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA
และหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
ในวันอังคารที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



